

محافظة الجيزة
حي جنوب الجيزة
المركز التكنولوجي لخدمة المواطنين

إجراءات التشغيل القياسية
نموذج رقم (٢) : طلب الترخيص أو تجديد الترخيص بإشغال الطريق

تاريخ الإصدار: ٢٠١٠/١/١ رقم الإصدار: ١ المرجع: قانون رقم : ١٤٠ لسنة ٥٦

(يسرى على جميع محافظات الجمهورية فيما عدا محافظة القاهرة اعتباراً من تاريخ إصداره)
بيانات تستوفى فى حالة الترخيص أو تجديد الترخيص بإشغال الطريق :

اسم طالب الترخيص / طالب التجديد :
العنوان :
الجنسية : تاريخ الميلاد: / / ٢٠٠
الموطن الاصلى : المواطن الحالى : ٠٠
نوع الاشغال كيفية مباشرته : ٠
موقع الاشغال مساحته :
مدة الاشغال

بيانات تستوفى فى حالة تجديد الترخيص بإشغال الطريق

رقم الترخيص الاشغال : تاريخ الاصدار / / جهة اصدار تاريخ انتهائه / /
المدة المطلوبة لتجديد ترخيص الاشغال : من / / الى : / /

ومستعد لسداد الرسوم المقررة :

تحريراً / / ٢٠٠

توقيع مقدم الطلب

ايصال

استلمت أنا / الطلب المقدم من السيد /
بشأن طلب (الترخيص / تجديد الترخيص) بإشغال الطريق مستوفياً كافة متطلبات الحصول على الخدمة
(المستندات / الرسوم) وقيد الطلب برقم بتاريخ / /

توقيع الموظف المختص

القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على خدمة نموذج رقم (٢)

وفقاً لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٤٢٤٨ لسنة ١٩٩٨ فى شأن تيسير الحصول على الخدمات الجماهيرية ومنها خدمة طلب (الترخيص / تجديد الترخيص) بإشغال الطريق بوحدات الإدارة المحلية بالمحافظات فيما عدا القاهرة تلتزم الجهات الإدارية المعنية بتقديم الخدمة وفقاً للوارد بهذا النموذج الصادر بتاريخ ٢٠٠٥/٤/١ (كثرمة للتعاون الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة والمحافظات) من تحديد للمستندات والأوراق والمبالغ المطلوبة للحصول على الخدمة والتوقيعات المحددة لانجازها أو إعلان عن رأيها فى الطلب المقدم للحصول عليها - وأي مخالفة لذلك ترتب المسئولية - وذلك على النحو التالي :

أولاً المستندات والأوراق المطلوبة:

- مستندات تقدم فى حالي طلب (الترخيص وتجديد الترخيص) بإشغال الطريق :
 - صورة مستند إ
 - ٨٧٤٧٨٤ بات الشخصية (بطاقة شخصية / عائلية / برقم قومى ٠٠٠ الخ) والأصل للإطلاع
 - الإيصال الدال على سداد رسم النظر
 - رسم هندسي أو كروكي لموقع الإشغال (فى حالة طلب تجديد الترخيص بإشغال الطريق)
- ثانياً: لغ المقررة للحصول على الخدمة فى حالة طلب الترخيص او تجديد الترخيص الإشغال الطريق :

| البيانات | قرش | جنيه |
|---|-----|------|
| (ثلاثة جنيهات) ضريبة نوعية وعشرة قروش رسم تنمية موارد على الترخيص النهائى | ١٠ | ٣ |
| (عشرة قروش) ثمن نموذج الترخيص عند صرفه هذا بالإضافة إلى المبالغ المقررة وفقاً لنوع الإشغال الموضح بالكشف المرافق | ١٠ | -- |

ملحوظة :

- فى حالة تعدد نسخ أو صور الترخيص التي تحتفظ بها الوحدة المحلية لدواعي العمل بها فلا يتحمل المتعامل معها سوى الضريبة المستحقة على نسخة او صورة واحده تلك النسخ او الصور
- ثالثاً : التوقعات المحددة لإنجاز الخدمة :
- تعن جهة الإدارة قرارها فى طلب الترخيص او تجديد الترخيص بإشغال الطريق خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ تقديم الطلب مستوفياً كافة متطلبات الحصول على الخدمة

فى حالة عدم الحصول على الخدمة فى التوقيت المحدد أو طلب مستندات أو مبالغ إضافة يمكنك الاتصال باحدى الجهات الاتية :
المحافظة : ٧٧٩٤٨٧٦

هيئة الرقابة الإدارية : المركز الرئيسى بالقاهرة : ت ٢٩٠٢٧٢٨/٠٢

مكتب الرقابة الادارية بالمحافظة