

محافظة الجيزة
مديرية التربية و التعليم
ادارة التعليم الخاص

إجراءات الترخيص بفتح مدرسة خاصة (عربي / لغات)

- ١) التقدم بطلب للمديرية طبقا للنموذج المعد لذلك الغرض .
- ٢) استطلاع رأى الإدارة التعليمية بصفة مبدئية في مدى حاجة البيئة للنوعية المطلوبة
- ٣) في حالة الموافقة المبدئية على الطلب يقدم صاحب الشأن المستندات التالية
 - § عقد الإيجار أو الملكية
 - § عقد تكوين الشخصية الاعتبارية
 - § أوراق ومستندات الممثل القانوني مع التوقيع على الإقرارات اللازمة .
 - § خطاب تفويض من الشخصية الاعتبارية باختيار الممثل القانوني لها .
- ٤) تقديم ما يفيد موافقة الزراعة في حالة إنشاء المدرسة خارج الحيز العمراني .
- ٥) استطلاع رأى الهيئة العامة للأبنية التعليمية بالنسبة لصلاحية الموقع واعتماد الرسوم الهندسية .
- ٦) في حالة موافقة الهيئة تقدم رخصة المباني من أحي المختص بناء على خطاب من المديرية ..
 - وكذا تقرير المهندس الاستشاري بسلامة المبنى
 - ٧) تقديم طلب المعاينة الفنية .
 - ٨) تقديم أوراق العاملين المرشحين للعمل بالمشروع
- في حالة مدارس اللغات يتم إجراء مقابلة شخصية للعاملين المرشحين لتدريس اللغات (رياضيات _ علوم _ لغة أجنبية) بمعرفة التوجيه الفني بالإدارة التعليمية .
- ٩) تقديم الموازنة التقديرية ... وبيان مئمن للأثاث المستخدم .
- ١٠) بالنسبة لمدارس اللغات ترسل نتيجة المقابلة الشخصية للإدارة العامة للتعليم الخاص بالوزارة لإبداء الرأي (١١) عرض جميع الأوراق والمستندات السابقة على لجنة شؤون التعليم الخاص بالمديرية لإصدار الترخيص النهائي للمشروع .
- ١٢) الحد الأدنى لمدرسة (عربي) مساحة ١٢٥٠ م
- ١٣) الحد الأدنى لمدرسة (لغات) مساحة ٢٥٠٠ م

محافظة الجيزة
مديرية التربية و التعليم
ادارة التعليم الخاص

طلب الحصول على الموافقة المبدئية لمشروع مدرسة

السيد الأستاذ وكيل المديرية ورئيس لجنة شئون التعليم الخاص

،، تحية طيبة وبعد ،،،

مقدمه لسيادتكم /
المقيم /
ارغب فى انشاء مدرسة خاصة (حضانة / تعليم أساسى / ثانوي)
بجهة /
مساحة الأرض /
ونوعية المناهج /
الاسم المقترح / التابعة لادارة.....

٢٠٠ / ٢٠٠

اعتبار من العام الدراسي

مع التزامي الكامل بأحكام القرار الوزاري ٣٠٦ لسنة ١٩٩٣ في شأن التعليم الخاص والقرار ١٣ لسنة ١٩٩٠ الخاص بهيئة الأبنية التعليمية .

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر التحية

تحريرا في / / ٢٠٠

مقدمه لسيادتكم /

طلب الترخيص بفتح مدرسة خاصة بمصروفات

اولا : بيانات ملكية المدرسة الخاصة :-

اسم صاحب المدرسة الخاصة الجنسية
العنوان التليفون
رقم وتاريخ تسجيل الشخصية الاعتبارية
اسم ممثل اصحاب المدرسة الخاصة الجنسية
العنوان التليفون
المؤهلات الدراسية الحاصل عليها

ثانيا : بيانات متعلقة بالمدرسة الخاصة :-

اسم المدرسة الخاصة
قسم حي
العنوان : شارع قرية
اسم مالك المبنى
الايجار السنوي للمبنى عدد حجرات المبنى

ثالثا : الغرض من المدرسة الخاصة :-

مدرسة خاصة لتدريس مناهج المدارس الرسمية مع التوسع فى اللغات [] - درسة خاصة
لتدريس اللغات [] - مدرسة خاصة لتدريس منهج خاص [] - فصول تقوية
للمرحلة مدرسة خاصة مع حضانة ملحقة []
اخرى تكتب

اجمالي فصول المراحل المختلفة بالمدرسة بما فيها امكانية التوسع [] فصلا كالاتى :-
حضانة [] ابتدائي [] اعدادى [] ثانوى عام []

ثانوى فنى [] منهج خاص []

عدد الحجرات الاضافية []

الفترة التى ستعمل فيها المدرسة : صباحية [] مسائية [] ليلية []

جنس التلاميذ : بنين [] بنات [] مشترك []

تحريرا فى / /

اسم مقدم الطلب

التوقيع

الصفة

رابعا : بيانات تملأ بمعرفة الادارة التعليمية :-

رقم وتاريخ تسجيل بالسجل

اسم الموظف المختص توقيع الموظف المختص

راى مدير المرحلة :-

1- رياض اطفال.....

2- تعليم اساسى.....

3- ثانوى عام.....

4- تعليم فن.....