

## الخطة التدريبية للبرامج والدورات وورش العمل التي ستنفذ بمركز التنمية المحلية بسقارة للعام التدريبي ٢٠٢٢ / ٢٠٢١

م	رقم الأسبوع التدريبي	اسم الدورة	ملاحظات (الفئات المستهدفة بالتدريب)	طبيعته الفئة المستهدفة	عدد المتدربين		فترة الدورة			الشروط الخاصة بالقبول في الدورة / ورشة العمل
					متدرب من المحافظة	متدرب مخطط	فترة الدورة بالاسبوع	من	إلى	
١	١	اعداد مدربين متقدم (متخصصين في مجال نظم المعلومات الجغرافية GIS)	خريجي دورات ال TOT	خريجي دورات سابقة	٢٠	٢	٢٢/٨/٢٠٢١	٢/٩/٢٠٢١	١٠	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
٢		اعداد مدربين متقدم (متخصصين في إدارة المشروعات PMP)	خريجي دورات ال TOT	خريجي دورات سابقة	٢٠	٢	٢٢/٨/٢٠٢١	٢/٩/٢٠٢١	١٠	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
٣		اعداد مدربين متقدم (متخصصين في مجال تصميم الشبكات Networks)	خريجي دورات ال TOT	خريجي دورات سابقة	٢٠	٢	٢٢/٨/٢٠٢١	٢/٩/٢٠٢١	١٠	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
٤		اعداد مدربين متقدم (متخصصين في مجال تحليل البيانات باستخدام SPSS)	خريجي دورات ال TOT	خريجي دورات سابقة	٢٠	٢	٢٢/٨/٢٠٢١	٢/٩/٢٠٢١	١٠	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
٥		اعداد مدربين متقدم (متخصصين في مجال بناء القدرات الشخصية والقيادية Soft Skills)	خريجي دورات ال TOT	خريجي دورات سابقة	٢٠	٢	٢٢/٨/٢٠٢١	٢/٩/٢٠٢١	١٠	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
٦		اعداد مدربين متقدم (متخصصين في مجال إدارة الأزمات Crisis Management)	خريجي دورات ال TOT	خريجي دورات سابقة	٢٠	٢	٢٢/٨/٢٠٢١	٢/٩/٢٠٢١	١٠	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
٧		اعداد مدربين متقدم (متخصصين في مجال حماية الطفل)	خريجي دورات ال TOT	خريجي دورات سابقة	٢٠	٢	٢٢/٨/٢٠٢١	٢/٩/٢٠٢١	١٠	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
	٢	اعداد مدربين متقدم (متخصصين في مجال نظم المعلومات الجغرافية GIS)	الاسبوع الثاني	خريجي دورات سابقة	٢٠	استمرار				
		اعداد مدربين متقدم (متخصصين في إدارة المشروعات PMP)	الاسبوع الثاني	خريجي دورات سابقة	٢٠	استمرار				
		اعداد مدربين متقدم (متخصصين في مجال تصميم الشبكات Networks)	الاسبوع الثاني	خريجي دورات سابقة	٢٠	استمرار				
		اعداد مدربين متقدم (متخصصين في مجال تحليل البيانات باستخدام SPSS)	الاسبوع الثاني	خريجي دورات سابقة	٢٠	استمرار				
		اعداد مدربين متقدم (متخصصين في مجال بناء القدرات الشخصية والقيادية Soft Skills)	الاسبوع الثاني	خريجي دورات سابقة	٢٠	استمرار				
		اعداد مدربين متقدم (متخصصين في مجال إدارة الأزمات Crisis Management)	الاسبوع الثاني	خريجي دورات سابقة	٢٠	استمرار				
		اعداد مدربين متقدم (متخصصين في مجال حماية الطفل)	الاسبوع الثاني	خريجي دورات سابقة	٢٠	استمرار				

م	رقم الأسبوع التدريب	اسم الدورة	ملاحظات (الفئات المستهدفة بالتدريب)	طبيعته الفئة المستهدفة	عدد المتدربين			فترة الدورة		الشروط الخاصة بالقبول في الدورة / ورشة العمل	
					متدرب من المحافظة	متدرب مخطط	فترة الدورة بالاسبوع	من	إلى		عدد ايام التدريب
٨	٣	تنمية مهارات القيادات في مجال أملاك الدولة والإدارة الهندسية	رؤساء المراكز والمدن والأحياء ونوابهم	قيادات	٢	٥٤	١	٥/٩/٢٠٢١	٩/٩/٢٠٢١	٥	أن يكون عدد (١) متدرب منهم على الأقل من المستوى الوظيفي الأعلى للغة المستهدفة بالتدريب
٩		تنمية مهارات المديرين والعاملين بإدارات التدريب	المديرين والعاملين بإدارات التدريب	إدارات	١	٢٧	١	٥/٩/٢٠٢١	٩/٩/٢٠٢١	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
١٠		تنمية مهارات المديرين والعاملين بمشروعات إدارة المواقف والساحات	المديرين والعاملين بمشروعات إدارة المواقف والساحات	إدارات	١	٢٧	١	٥/٩/٢٠٢١	٩/٩/٢٠٢١	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
١١		التخطيط وتحديد الأهداف وإعطاء وتلقي ردود الفعل	المديرين والعاملين بالمراكز التكنولوجية	إدارات	١	٢٧	١	٥/٩/٢٠٢١	٩/٩/٢٠٢١	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
١٢	٤	تنمية مهارات القيادات في مجال الشئون القانونية والشئون المالية	رؤساء الوحدات القروية ونوابهم وسكرتيرى مجالس المدن والأحياء	قيادات	٢	٥٤	١	١٢/٩/٢٠٢١	١٦/٩/٢٠٢١	٥	أن يكون عدد (١) متدرب منهم على الأقل من المستوى الوظيفي الأعلى للغة المستهدفة بالتدريب
١٣		تنمية مهارات المديرين والعاملين بالإدارات الهندسية	المديرين والعاملين بالإدارات الهندسية	إدارات	١	٢٧	١	١٢/٩/٢٠٢١	١٦/٩/٢٠٢١	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
١٤		التأهيل لفرق المتابعة والتفتيش على المحليات (تنمية قدرات العاملين في وضع المؤشرات وصياغته وعرض التقارير)	ادارات التخطيط والمتابعة - الرصد الميداني - التفتيش - المراجعة الداخلية	إدارات	١	٢٧	٢	١٢/٩/٢٠٢١	٢٣/٩/٢٠٢١	١٠	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
١٥		تنمية مهارات المديرين والعاملين بإدارات السياحة وتنشيط السياحة والمصايف	المديرين والعاملين بإدارات السياحة وتنشيط السياحة والمصايف	إدارات	١	٢٧	١	١٢/٩/٢٠٢١	١٦/٩/٢٠٢١	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
١٦	٥	اساسيات استخدام نظم المعلومات الجغرافية GIS - رقم ١	عام	عام	٢٥	٢٥	١	١٩/٩/٢٠٢١	٢٣/٩/٢٠٢١	٥	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
١٧		اساسيات استخدام الحاسب والاقفيس - رقم ١	عام	عام	٢٥	٢٥	٢	١٩/٩/٢٠٢١	٣٠/٩/٢٠٢١	١٠	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
١٨		تنمية المهارات الإدارية والقيادية لقيادات العمل التنفيذي النسائية	رؤساء المراكز والمدن والأحياء ونوابهم / رؤساء الوحدات القروية ونوابهم وسكرتيرى مجالس المدن والأحياء / مديرين عموم	قيادات	٢	٥٤	٢	١٩/٩/٢٠٢١	٣٠/٩/٢٠٢١	١٠	أن يكون عدد (١) متدرب منهم على الأقل من المستوى الوظيفي الأعلى للغة المستهدفة بالتدريب
		التأهيل لفرق المتابعة والتفتيش على المحليات (تنمية قدرات العاملين في وضع المؤشرات وصياغته وعرض التقارير)	الاسبوع الثاني	إدارات	١	٢٧	استمرار				ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب

م	رقم الأسبوع للتدريب	اسم الدورة	ملاحظات (الفئات المستهدفة بالتدريب)	طبيعته الفئة المستهدفة	عدد المتدربين			فترة الدورة		الشروط الخاصة بالقبول في الدورة / ورشة العمل
					متدرب من المحافظة	متدرب مخطط	فترة الدورة بالاسبوع	من	إلى	
		اساسيات استخدام الحاسب والاقويس - رقم ١	الاسبوع الثاني	عام	طبقا للكشف المعن من مركز سقاره	٢٥	استمرار			
١٩	٦	تنمية مهارات المديرين والعاملين في مجال تطوير العشوائيات	المديرين والعاملين بإدارات المشروعات - التخطيط العمراني - وحدات تطوير العشوائيات	إدارات		٢٧	١	٢٦/٩/٢٠٢١	٣٠/٩/٢٠٢١	٥ ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٢٠		استثمار العائد من التدريب بالمحافظات وإعداد مدير تدريب محترف	مديري مراكز التدريب - مسنولي التدريب	إدارات		٢٧	١	٢٦/٩/٢٠٢١	٣٠/٩/٢٠٢١	٥ ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
		تنمية المهارات الإدارية والقيادية لقيادات العمل التنفيذي النسائية	الاسبوع الثاني	قيادات		٥٤	استمرار			أن يكون عدد (١) متدرب منهم على الأقل من المستوى الوظيفي الأعلى للفئة المستهدفة بالتدريب
٢١		لغة انجليزية مستوى مبتدئ - رقم ١	عام	عام	طبقا للكشف المعن من مركز سقاره	٢٥	٢	٣/١٠/٢٠٢١	١٤/١٠/٢٠٢١	١٠ ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
٢٢	٧	تنمية مهارات القيادات في مجال إدارة الأزمات وإدارة الفعاليات الإعلامية	رؤساء المراكز والمن والأحياء ونوابهم	قيادات		٥٤	١	٣/١٠/٢٠٢١	٧/١٠/٢٠٢١	٥ أن يكون عدد (١) متدرب منهم على الأقل من المستوى الوظيفي الأعلى للفئة المستهدفة بالتدريب
٢٣		التعاون الدولي في مجال توقيع بروتوكولات التعاون ومهارات التفاوض	المديرين والعاملين بإدارات التعاون الدولي	إدارات		٢٧	١	٣/١٠/٢٠٢١	٧/١٠/٢٠٢١	٥ ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٢٤		تنمية مهارات المديرين والعاملين بإدارات التعاقدات الحكومية	المديرين والعاملين بإدارة التعاقدات العامة	إدارات		٢٧	١	٣/١٠/٢٠٢١	٧/١٠/٢٠٢١	٥ ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٢٥		تصميم الجرافيك والإنفوجراف - رقم ١	عام	عام	طبقا للكشف المعن من مركز سقاره	٢٥	١	١٠/١٠/٢٠٢١	١٤/١٠/٢٠٢١	٥ ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
٢٦		تصميم الشبكات Networks Design - رقم ١	عام	عام	طبقا للكشف المعن من مركز سقاره	٢٥	١	١٠/١٠/٢٠٢١	١٤/١٠/٢٠٢١	٥ ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
	٨	لغة انجليزية مستوى مبتدئ - رقم ١	الاسبوع الثاني	عام	طبقا للكشف المعن من مركز سقاره	٢٥	استمرار			
٢٧		تنمية القدرات الشخصية والقيادية Soft Skills	رؤساء الوحدات القروية ونوابهم وسكرتيري مجالس المدن والأحياء	قيادات		٥٤	١	١٠/١٠/٢٠٢١	١٤/١٠/٢٠٢١	٥ أن يكون عدد (١) متدرب منهم على الأقل من المستوى الوظيفي الأعلى للفئة المستهدفة بالتدريب

م	رقم الأسبوع التدريبي	اسم الدورة	ملاحظات (الفئات المستهدفة بالتدريب)	طبيعته الفئة المستهدفة	عدد المتدربين			فترة الدورة		الشروط الخاصة بالقبول في الدورة / ورشة العمل
					متدرب من المحافظة	متدرب مخطط	فترة الدورة بالاسبوع	من	إلى	
٢٨	٩	اساسيات استخدام نظم المعلومات الجغرافية GIS - رقم ٢	عام	عام	٢٥	١	١٧/١٠/٢٠٢١	٢١/١٠/٢٠٢١	٥	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
٢٩		برنامج إدارة المشروعات PMP - رقم ١	عام	عام	٢٥	٢	١٧/١٠/٢٠٢١	٢٨/١٠/٢٠٢١	١٠	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
٣٠		إعداد المخططات التفصيلية والأحوزة العمرانية	المديرين والعاملين بإدارات التخطيط العمراني	إدارات	٢٧	١	١٧/١٠/٢٠٢١	٢١/١٠/٢٠٢١	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٣١		تنمية مهارات القيادات في مجال التنمية الاقتصادية في المحليات (الإسراع في التنمية)	رؤساء الوحدات القروية ونوابهم وسكرتيرى مجالس المدن والأحياء	قيادات	٥٤	٢	١٧/١٠/٢٠٢١	٢١/١٠/٢٠٢١	٥	أن يكون عدد (١) متدرب منهم على الأقل من المستوى الوظيفي الأعلى للفئة المستهدفة بالتدريب
٣٢	١٠	اساسيات تحليل البيانات باستخدام برنامج SPSS - رقم ١	عام	عام	٢٥	١	٢٤/١٠/٢٠٢١	٢٨/١٠/٢٠٢١	٥	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
		برنامج إدارة المشروعات PMP - رقم ١	الاسبوع الثاني	عام	٢٥	استمرار				
٣٣		تنمية مهارات المديرين والعاملين بمكاتب التخطيط والمتابعة والرقابة	المديرين والعاملين بإدارات التخطيط والمتابعة والرقابة	إدارات	٢٧	١	٢٤/١٠/٢٠٢١	٢٨/١٠/٢٠٢١	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٣٤		التأهيل للترقي في الوظائف الإشرافية ( مدير عام - رئيس ادارة مركزية )	الحاصلين علي درجة أولي (أ) - مدير عام	قيادات	٥٤	٢	٢٤/١٠/٢٠٢١	٤/١١/٢٠٢١	١٠	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب والمطلوب تأهيلهم للترقي وظيفيا
٣٥	١١	اساسيات تطوير البرامج والتطبيقات الالكترونيه Programming Basics - رقم ١	عام	عام	٢٥	٢	٣١/١٠/٢٠٢١	١١/١١/٢٠٢١	١٠	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
٣٦		لغة انجليزية مستوى مبتدى - رقم ٢	عام	عام	٢٥	٢	٣١/١٠/٢٠٢١	١١/١١/٢٠٢١	١٠	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
٣٧		برنامج الأوتوكاد Autocad	للمهندسين بالإدارات الهندسية - التخطيط العمراني - ادارة المشروعات	إدارات	٢٧	١	٣١/١٠/٢٠٢١	٤/١١/٢٠٢١	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
		التأهيل للترقي في الوظائف الإشرافية ( مدير عام - رئيس ادارة مركزية )	الاسبوع الثاني	قيادات	٥٤	٢	استمرار			

م	رقم الأسبوع للتدريب	اسم الدورة	ملاحظات (الفئات المستهدفة بالتدريب)	طبيعته الفئة المستهدفة	عدد المتدربين		فترة الدورة			الشروط الخاصة بالقبول في الدورة / ورشة العمل	
					متدرب من المحافظة	متدرب مخطط	فترة الدورة بالاسبوع	من	إلى		عدد ايام التدريب
		اساسيات تطوير البرامج والتطبيقات الالكترونيه Programming Basics - رقم ١	الاسبوع الثاني	عام	٢٥	طبقا للكشف المعن من مركز سقاره	استمرار				
		لغة انجليزية مستوى مبتدئ - رقم ٢	الاسبوع الثاني	عام	٢٥	طبقا للكشف المعن من مركز سقاره	استمرار				
٣٨	١٢	أعداد المتدربين TOT الأساسية	عام	عام	٦٠	طبقا للكشف المعن من مركز سقاره	٣	٧/١١/٢٠٢١	٢٥/١١/٢٠٢١	١٥	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
٣٩		حصر وإدارة اصول أملاك الدولة	المديرين والعاملين بإدارات التخطيط - أملاك الدولة - لجان حصر الاصول	إدارات	٢٧	١	١	٧/١١/٢٠٢١	١١/١١/٢٠٢١	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٤٠		إعداد تقارير المتابعة والتقييم لمشروع السياسات السكانية باستخدام الإتفوجراف والباوربونت	المديرين والعاملين بوحدهات السياسات السكانية	إدارات	٢٧	١	١	١٤/١١/٢٠٢١	١٨/١١/٢٠٢١	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٤١		اساسيات استخدام الحاسب والاقفيس - رقم ٢	عام	عام	٢٥	طبقا للكشف المعن من مركز سقاره	٢	١٤/١١/٢٠٢١	٢٥/١١/٢٠٢١	١٠	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
		أعداد المتدربين TOT الأساسية	الاسبوع الثاني	عام	٦٠	طبقا للكشف المعن من مركز سقاره	استمرار				
٤٢		قانون المحال العامة رقم (١٥٤) لسنة ٢٠١٩	المديرين والعاملين بالإدارات الهندسية - الشؤون القانونية	إدارات	٢٧	١	١	١٤/١١/٢٠٢١	١٨/١١/٢٠٢١	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
		اساسيات استخدام الحاسب والاقفيس - رقم ٢	الاسبوع الثاني	عام	٢٥	طبقا للكشف المعن من مركز سقاره	استمرار				
		أعداد المتدربين TOT الأساسية	الاسبوع الثالث	عام	٦٠	طبقا للكشف المعن من مركز سقاره	استمرار				
٤٣	١٤	قانون الإعلانات رقم (٢٠٨) لسنة ٢٠٢٠ وقانون تنظيم عمل وحدات الطعام المتنقلة رقم (٩٢) لسنة ٢٠١٨	المديرين والعاملين بالإدارات الهندسية - الشؤون القانونية	إدارات	٢٧	١	١	٢١/١١/٢٠٢١	٢٥/١١/٢٠٢١	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٤٤		تنمية مهارات المديرين والعاملين بإدارات المجالس والمؤتمرات	المديرين والعاملين بإدارات المجالس والمؤتمرات	إدارات	٢٧	١	١	٢١/١١/٢٠٢١	٢٥/١١/٢٠٢١	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب

م	رقم الأسبوع التدريبي	اسم الدورة	ملاحظات (الفئات المستهدفة بالتدريب)	طبيعته الفئة المستهدفة	عدد المتدربين		فترة الدورة			الشروط الخاصة بالقبول في الدورة / ورشة العمل
					متدرب من المحافظة	متدرب مخطط	فترة الدورة بالاسبوع	من	إلى	
٤٥	١٥	تصميم الجرافيك والإنفوجراف - رقم ٢	عام	عام	٢٥	١	٢٨/١١/٢٠٢١	٢/١٢/٢٠٢١	٥	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
٤٦		تصميم الشبكات Networks Design - رقم ٢	عام	عام	٢٥	١	٢٨/١١/٢٠٢١	٢/١٢/٢٠٢١	٥	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
٤٧		لغة انجليزية مستوى مبتدئ - رقم ( ٣ )	عام	عام	٢٥	٢	٢٨/١١/٢٠٢١	٩/١٢/٢٠٢١	١٠	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
٤٨		تنمية مهارات القيادات في مجال ادارة الازمات وادارة الفعاليات الإعلامية	رؤساء الوحدات القروية ونوابهم وسكرتيري مجالس المدن والأحياء	قيادات	٥٤	٢	٢٨/١١/٢٠٢١	٢/١٢/٢٠٢١	٥	أن يكون عدد (١) متدرب منهم على الأقل من المستوى الوظيفي الأعلى للفئة المستهدفة بالتدريب
		لغة انجليزية مستوى مبتدئ - رقم ( ٣ )	الاسبوع الثاني	عام	٢٥	استمرار				
٤٩	١٦	التقديرات السكانية (خلفية نظرية - استخدام حزمة برامج اسبكتروم) وتحليل إحصائي للبيانات باستخدام (SPSS)	إدارات	المديرين والعاملين بوحدات السياسات السكانية	٢٧	١	٥/١٢/٢٠٢١	٩/١٢/٢٠٢١	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٥٠		الاطار النظري للتحويل الرقمي - رقم ١	إدارات	المديرين والعاملين بوحدات التحويل الرقمي	٢٧	١	٥/١٢/٢٠٢١	١٦/١٢/٢٠٢١	١٠	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب ويجيد استخدام الحاسب الالى
٥١		تنمية مهارات القيادات في مجال الشئون المالية والشئون القانونية	رؤساء المراكز والمدن والاحياء ونوابهم	قيادات	٥٤	٢	٥/١٢/٢٠٢١	٩/١٢/٢٠٢١	٥	أن يكون عدد (١) متدرب منهم على الأقل من المستوى الوظيفي الأعلى للفئة المستهدفة بالتدريب
٥٢	١٧	ديناميكيات السكان ومؤشرات المتابعة والتقييم	إدارات	المديرين والعاملين بوحدات السياسات السكانية	٢٧	١	١٢/١٢/٢٠٢١	١٦/١٢/٢٠٢١	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٥٣		برنامج إدارة المشروعات PMP - رقم ٢	عام	عام	٢٥	٢	١٢/١٢/٢٠٢١	٢٣/١٢/٢٠٢١	١٠	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
٥٤		إعداد قادة المستقبل الجزء الأول	عام	عام	٦٠	٣	١٢/١٢/٢٠٢١	٣٠/١٢/٢٠٢١	١٥	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
		الاطار النظري للتحويل الرقمي - رقم ١	إدارات	الاسبوع الثاني	٢٧	١	استمرار			

م	رقم الأسبوع التدريبي	اسم الدورة	ملاحظات (الفئات المستهدفة بالتدريب)	طبيعة الفئة المستهدفة	عدد المتدربين		فترة الدورة			الشروط الخاصة بالقبول في الدورة / ورشة العمل	
					متدرب من المحافظة	متدرب مخطط	فترة الدورة بالاسبوع	من	إلى		عدد ايام التدريب
٥٥	١٨	اساسيات تحليل البيانات باستخدام برنامج SPSS - رقم ٢	عام	عام	٢٥	٢٥	١	١٩/١٢/٢٠٢١	٢٣/١٢/٢٠٢١	٥	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
		برنامج إدارة المشروعات - PMP - رقم ٢	الاسبوع الثاني	عام	٢٥	٢٥	استمرار				
		إعداد قادة المستقبل الجزء الأول	الاسبوع الثاني	عام	٦٠	٦٠	استمرار				
٥٦	١٩	تنمية مهارات المديرين والعاملين بإدارات التفقيش المالي والإداري ومكاتب المتابعة الميدانية	إدارات	المديرين والعاملين بإدارات التفقيش المالي والإداري - مكاتب المتابعة الميدانية	١	٢٧	١	١٩/١٢/٢٠٢١	٢٣/١٢/٢٠٢١	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٥٧		اساسيات تطوير البرامج والتطبيقات الالكترونيه Programming Basics - رقم ٢	عام	عام	٢٥	٢٥	٢	٢٦/١٢/٢٠٢١	٦/١/٢٠٢٢	١٠	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
٥٨		لغة انجليزية مستوى متوسط - رقم ١	عام	خريجي دورات المستوى المبتدئ	٢٥	٢٥	٢	٢٦/١٢/٢٠٢١	٦/١/٢٠٢٢	١٠	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
		إعداد قادة المستقبل الجزء الأول	الاسبوع الثالث	عام	٦٠	٦٠	استمرار				
٥٩	٢٠	تنمية مهارات المديرين والعاملين بإدارات الاتصال السياسي	إدارات	المديرين والعاملين بإدارات الاتصال السياسي	١	٢٧	١	٢٦/١٢/٢٠٢١	٣٠/١٢/٢٠٢١	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
		اساسيات تطوير البرامج والتطبيقات الالكترونيه Programming Basics - رقم ٢	الاسبوع الثاني	عام	٢٥	٢٥	استمرار				
		لغة انجليزية مستوى متوسط - رقم ١	الاسبوع الثاني	خريجي دورات المستوى المبتدئ	٢٥	٢٥	استمرار				
٦٠		مؤشرات قياس الأداء الحكومي وتطبيق موازنة البرامج والأداء	إدارات	المديرين والعاملين بإدارات الشؤون الماليه - الخطة الاستثمارية	١	٢٧	١	٢/١/٢٠٢٢	٦/١/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٦١		تنمية القدرات الشخصية والقيادية Soft Skills	قيادات	رؤساء المراكز والمثن والاحياء ونوابهم	٢	٥٤	١	٢/١/٢٠٢٢	٦/١/٢٠٢٢	٥	أن يكون عدد (١) متدرب منهم على الأقل من المستوى الوظيفي الأعلى للفئة المستهدفة بالتدريب





م	رقم الأسبوع التدريبي	اسم الدورة	ملاحظات (الفئات المستهدفة بالتدريب)	طبيعة الفئة المستهدفة	عدد المتدربين		فترة الدورة			الشروط الخاصة بالقبول في الدورة / ورشة العمل
					متدرب من المحافظة	متدرب مخطط	فترة الدورة بالاسبوع	من	إلى	
		لغة انجليزية مستوى متوسط - رقم ٢	الاسبوع الثاني	خريجي دورات المستوى المبتدئ	٢٥	استمرار				
٧٣	٢٤	إعداد قادة المستقبل الجزء الثاني	عام	خريجي الجزء الاول من الدورة	٦٠	٣	٣٠/١/٢٠٢٢	١٧/٢/٢٠٢٢	١٥	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
٧٤		تنمية مهارات المديرين والعاملين بإدارات أملاك الدولة	المديرين والعاملين بإدارات أملاك الدولة	إدارات	٢٧	١	٣٠/١/٢٠٢٢	٣/٢/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٧٥		القوانين المنظمة لخدمات المراكز التكنولوجية	المديرين والعاملين بالمراكز التكنولوجية	إدارات	٢٧	١	٣٠/١/٢٠٢٢	٣/٢/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
		إعداد قادة المستقبل الجزء الثاني	الاسبوع الثاني	عام	طبقا للكشف المعن من مركز سقارة	٦٠	استمرار			
٧٦	٢٥	الارشافة والفهرسة الالكترونية والميكرو فيلم	المديرين والعاملين بوحدات التحول الرقمي	إدارات	٢٧	١	٦/٢/٢٠٢٢	١٠/٢/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٧٧		الخطة الاستراتيجية للسكان والتنمية + الخطط السكانية + المشاركة المجتمعية للعاملين بمشروع السياسات السكانية	المديرين والعاملين بوحدات السياسات السكانية	إدارات	٢٧	١	٦/٢/٢٠٢٢	١٠/٢/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٧٨		التطوير المؤسسي لوحدات الجهاز الإداري للدولة	المديرين والعاملين بإدارات الموارد البشرية	إدارات	٢٧	١	٦/٢/٢٠٢٢	١٠/٢/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
		إعداد قادة المستقبل الجزء الثاني	الاسبوع الثالث	عام	طبقا للكشف المعن من مركز سقارة	٦٠	استمرار			
٧٩	٢٦	الإيرادات والتحصيل والحجز الإداري	المديرين والعاملين بإدارات الإيرادات والتحصيل - الحجز الإداري	إدارات	٢٧	١	١٣/٢/٢٠٢٢	١٧/٢/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٨٠		كيفية التعامل مع المواطنين من ذوي الهمم بلغة الإشارة	المديرين والعاملين بالمراكز التكنولوجية	إدارات	٢٧	١	١٣/٢/٢٠٢٢	١٧/٢/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٨١		تحليل مضمون الخطاب السياسي والإعلامي	المديرين والعاملين بإدارات العلاقات العامة والإعلام	إدارات	٢٧	١	١٣/٢/٢٠٢٢	١٧/٢/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب

م	رقم الأسبوع التدريبي	اسم الدورة	ملاحظات (الفئات المستهدفة بالتدريب)	طبيعته الفئة المستهدفة	عدد المتدربين		فترة الدورة			الشروط الخاصة بالقبول في الدورة / ورشة العمل	
					متدرب من المحافظة	متدرب مخطط	فترة الدورة بالاسبوع	من	إلى		عدد ايام التدريب
٨٢	٢٧	لغة انجليزية مستوى متقدم	عام	خريجي دورات المستوى المتوسط	٢٥	٢	٢٠/٢/٢٠٢٢	٣/٣/٢٠٢٢	١٠	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة	
٨٣		تنمية مهارات القيادات في مجال الإدارة والتخطيط الاستراتيجي والتميز المؤسسي والموارد البشرية	رؤساء المراكز والمدن والاحياء ونوابهم	قيادات	٢	١	٢٠/٢/٢٠٢٢	٢٤/٢/٢٠٢٢	٥	أن يكون عدد (١) متدرب منهم على الأقل من المستوى الوظيفي الأعلى للفئة المستهدفة بالتدريب	
٨٤		تنمية مهارات المديرين والعاملين بإدارات الشؤون المالية والموازنة	المديرين والعاملين بإدارات الشؤون المالية والموازنة	إدارات	١	٢٧	١	٢٠/٢/٢٠٢٢	٢٤/٢/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٨٥		التخطيط وإدارة الفعاليات الاعلامية والمؤتمرات الصحفية وفن البروتوكولات والاتيكت والمراسم	المديرين والعاملين بإدارات العلاقات العامة والاعلام - مكاتب المحافظين - التعاون الدولي	إدارات	١	٢٧	١	٢٠/٢/٢٠٢٢	٢٤/٢/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٨٦		استخدام نظم المعلومات الجغرافية GIS - مستوى متقدم	طبقا لنتيجة الإختبارات ودورة المستوى الاساسي	خريجي الدورة الاساسيه	٢٥	١	٢٧/٢/٢٠٢٢	٣/٣/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة	
	٢٨	لغة انجليزية مستوى متقدم	الاسبوع الثاني	خريجي دورات المستوى المتوسط	٢٥	استمرار					
٨٧		تنمية مهارات القيادات في مجال فن استثمار الموارد البشرية واقتصاد المعرفة	رؤساء الوحدات القروية ونوابهم وسكرتيري مجالس المدن والأحياء	قيادات	٢	١	٢٧/٢/٢٠٢٢	٣/٣/٢٠٢٢	٥	أن يكون عدد (١) متدرب منهم على الأقل من المستوى الوظيفي الأعلى للفئة المستهدفة بالتدريب	
٨٨		اعداد دراسات الجدوى وخطط الصيانة ونفقات التشغيل	المديرين والعاملين بالانترت الهندسية وإدارة التخطيط والمشروعات	إدارات	١	٢٧	١	٢٧/٢/٢٠٢٢	٣/٣/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٨٩	٢٩	تحليل البيانات باستخدام برنامج SPSS - مستوى متقدم	طبقا لنتيجة الإختبارات ودورة المستوى الاساسي	خريجي الدورة الاساسيه	٢٥	١	٦/٣/٢٠٢٢	١٠/٣/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة	
٩٠		تنمية مهارات القيادات في مجال التحول الي اللامركزية	رؤساء الوحدات القروية ونوابهم وسكرتيري مجالس المدن والأحياء	قيادات	٢	١	٦/٣/٢٠٢٢	١٠/٣/٢٠٢٢	٥	أن يكون عدد (١) متدرب منهم على الأقل من المستوى الوظيفي الأعلى للفئة المستهدفة بالتدريب	
٩١		تنمية مهارات المديرين والعاملين بإدارات الأزمات والحد من المخاطر	المديرين والعاملين بإدارات الأزمات	إدارات	١	٢٧	١	٦/٣/٢٠٢٢	١٠/٣/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٩٢		تنمية مهارات المديرين والعاملين بإدارات الأمن	المديرين والعاملين بإدارات الأمن	إدارات	١	٢٧	١	٦/٣/٢٠٢٢	١٠/٣/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب

م	رقم الأسبوع التدريبي	اسم الدورة	ملاحظات (الفئات المستهدفة بالتدريب)	طبيعته الفئة المستهدفة	عدد المتدربين		فترة الدورة			الشروط الخاصة بالقبول في الدورة / ورشة العمل	
					متدرب من المحافظة	متدرب مخطط	فترة الدورة بالاسبوع	من	إلى		عدد ايام التدريب
٩٣	٣٠	تنمية مهارات القيادات في مجال منظومة المشاركة المجتمعية وجلسات التشاور مع المواطنين والمسائلة المجتمعية	رؤساء الوحدات القروية ونوابهم وسكرتيرى مجالس المدن والأحياء	قيادات	٢	٥٤	١	١٣/٣/٢٠٢٢	١٧/٣/٢٠٢٢	٥	أن يكون عدد (١) متدرب منهم على الأقل من المستوى الوظيفي الأعلى للغة المستهدفة بالتدريب
٩٤		صياغة التقارير ومذكرات العرض	المكاتب الفنية لقطاعات وإدارات ووحدات الوزارة	العاملين بديوان عام الوزارة	٢٧		١	١٣/٣/٢٠٢٢	١٧/٣/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٩٥		تنمية مهارات المديرين والعاملين بإدارات المخازن	المديرين والعاملين بإدارات المخازن	إدارات	١	٢٧	١	١٣/٣/٢٠٢٢	١٧/٣/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٩٦		الترجمة الصحفية باللغة الإنجليزية	المديرين والعاملين بإدارات الإعلام والعلاقات العامة - البوابات الالكترونية	إدارات	١	٢٧	١	١٣/٣/٢٠٢٢	١٧/٣/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٩٧	٣١	تنمية مهارات العاملين بصندوق التنمية المحلية	المديرين والعاملين بصندوق التنمية المحلية	إدارات	١	٢٧	١	١٣/٣/٢٠٢٢	١٧/٣/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
٩٨		اساسيات استخدام الحاسب والافيس - مستوى متقدم	طبقا لنتيجة الإختبارات ودورة المستوى الاساسي	خريجي الدورة الاساسيه	٢٥	٢٥	٢	٢٠/٣/٢٠٢٢	٣١/٣/٢٠٢٢	١٠	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
٩٩		لغة انجليزية - مهارات المحادثة Conversation	طبقا لنتيجة الإختبارات ودورة المستوى الاساسي	متدربي دورة المستوى المتقدم	٢٥	٢٥	٢	٢٠/٣/٢٠٢٢	٣١/٣/٢٠٢٢	١٠	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
١٠٠		تنمية مهارات القيادات في مجال تطبيق رؤية مصر ٢٠٣٠ واليات تطبيق الحوكمة المحلية والشعور العالي	رؤساء المراكز والمدن والأحياء ونوابهم	قيادات	٢	٥٤	١	٢٠/٣/٢٠٢٢	٢٤/٣/٢٠٢٢	٥	أن يكون عدد (١) متدرب منهم على الأقل من المستوى الوظيفي الأعلى للغة المستهدفة بالتدريب
	٣٢	اساسيات استخدام الحاسب والافيس - مستوى متقدم	الاسبوع الثاني	خريجي الدورة الاساسيه	٢٥	٢٥	استمرار				
		لغة انجليزية - مهارات المحادثة Conversation	الاسبوع الثاني	متدربي دورة المستوى المتقدم	٢٥	٢٥	استمرار				
١٠١		تنمية مهارات رؤساء وحدات حقوق الانسان ونوابهم ومساعدتهم	رؤساء وحدات حقوق الانسان ونوابهم ومساعدتهم	إدارات	١	٥٤	١	٢٧/٣/٢٠٢٢	٣١/٣/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من الاداره المعنيه بالوزارة
١٠٢		ريادة الأعمال + اعداد وتحليل وتقييم دراسات الجدوى	المديرين والعاملين بإدارات التقييم والمتابعة وإدارة المشروعات	إدارات	١	٢٧	١	٢٧/٣/٢٠٢٢	٣١/٣/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
١٠٣	٣٣	ورشة عمل متخصصة مجمعة (منسقي حياة كريمة)	منسقي مشروع حياة كريمة	إدارات	٥	١٣٥	١	٢/٤/٢٠٢٢	٤/٤/٢٠٢٢	٣	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
١٠٤		ورشة عمل متخصصة مجمعة (إدارات الخطة الاستثمارية)	المديرين والعاملين بإدارات الخطة الاستثمارية	إدارات	٥	١٣٥	١	٥/٤/٢٠٢٢	٧/٤/٢٠٢٢	٣	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب

م	رقم الأسبوع التدريبي	اسم الدورة	ملاحظات (الفئات المستهدفة بالتدريب)	طبيعته الفئة المستهدفة	عدد المتدربين			فترة الدورة		الشروط الخاصة بالقبول في الدورة / ورشة العمل
					متدرب من المحافظة	متدرب مخطط	فترة الدورة بالاسبوع	من	إلى	
١٠٥	٣٤	ورشة عمل متخصصة مجمعة (وحدات التحول الرقمي)	المديرين والعاملين بوحدات التحول الرقمي	إدارات	٥	١٣٥	١	٩/٤/٢٠٢٢	١١/٤/٢٠٢٢	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
١٠٦		ورشة عمل متخصصة مجمعة (وحدات الرصد الميداني)	المديرين والعاملين بوحدات الرصد الميداني	إدارات	٥	١٣٥	١	١٢/٤/٢٠٢٢	١٤/٤/٢٠٢٢	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
١٠٧	٣٥	ورشة عمل متخصصة مجمعة (خريجي دورات ال TOT)	خريجي دورات ال TOT	خريجي دورات سابقة	٥	١٣٥	١	١٦/٤/٢٠٢٢	١٨/٤/٢٠٢٢	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب واقل من ٥٠ سنة في ١/١/٢٠٢٢
١٠٨		ورشة عمل متخصصة مجمعة (خريجي دورات قادة المستقبل)	خريجي دورات قادة المستقبل	خريجي دورات سابقة	٥	١٣٥	١	١٩/٤/٢٠٢٢	٢١/٤/٢٠٢٢	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب واقل من ٥٠ سنة في ١/١/٢٠٢٢
١٠٩	٣٦	ورشة عمل متخصصة مجمعة (منظومه الموارد البشرية والتدريب وبناء القدرات)	المديرين والعاملين بالموارد البشرية والتدريب ومراكز التدريب	إدارات	٥	١٣٥	١	٢٤/٤/٢٠٢٢	٢٨/٤/٢٠٢٢	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
١١٠	٣٧	الشنون القانونية وإدارات تنفيذ الأحكام	المديرين والعاملين بإدارات الشنون القانونية وإدارات تنفيذ الأحكام	إدارات	١	٢٧	١	٨/٥/٢٠٢٢	١٢/٥/٢٠٢٢	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
١١١		تصميم الجرافيك والإنفوجراف - مستوى متقدم	طبقا لنتيجة الإختبارات ودورة المستوى الاساسي	خريجي الدورة الاساسيه	٢٥	٢٥	١	٨/٥/٢٠٢٢	١٢/٥/٢٠٢٢	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
١١٢		اعداد قادة متقدمة	خريجي دورات قادة المستقبل	خريجي دورات سابقة	٦٠	٦٠	٣	٨/٥/٢٠٢٢	٢٦/٥/٢٠٢٢	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
١١٣		حل المشاكل واتخاذ القرارات والحزم وفن ابداع الملاحظات بالمراكز التكنولوجية	المديرين والعاملين بالمراكز التكنولوجية	إدارات	١	٢٧	١	٨/٥/٢٠٢٢	١٢/٥/٢٠٢٢	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
		اعداد قادة متقدمة	الاسبوع الثاني	خريجي دورات سابقة	٦٠	٦٠	استمرار			
١١٤	٣٨	تصميم الشبكات والامن السيبراني - مستوى متقدم	طبقا لنتيجة الإختبارات ودورة المستوى الاساسي	خريجي الدورة الاساسيه	٢٥	٢٥	١	١٥/٥/٢٠٢٢	١٩/٥/٢٠٢٢	ان يكون المتدرب مدرج بكشف المرشحين للدورة الصادر من مركز تدريب سقارة
١١٥		تنمية مهارات المديرين والعاملين بإدارات الموارد البشرية	المديرين والعاملين بإدارات الموارد البشرية	إدارات	١	٢٧	١	١٥/٥/٢٠٢٢	١٩/٥/٢٠٢٢	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
١١٦		الكتابة الصحفية واعداد وتحرير المواد الاخبارية والصحفية وشبكات التواصل الاجتماعي والتعامل مع الإعلام	المديرين والعاملين بإدارات العلاقات العامة والإعلام - البوابات والصفحات الالكترونية - خدمة المواطنين	إدارات	١	٢٧	١	١٥/٥/٢٠٢٢	١٩/٥/٢٠٢٢	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب

م	رقم الأسبوع التدريبي	اسم الدورة	ملاحظات (الفئات المستهدفة بالتدريب)	طبيعته الفئة المستهدفة	عدد المتدربين		فترة الدورة			الشروط الخاصة بالقبول في الدورة / ورشة العمل	
					متدرب من المحافظة	متدرب مخطط	فترة الدورة بالاسبوع	من	إلى		عدد ايام التدريب
١١٧	٣٩	تنمية مهارات المديرين والعاملين بإدارات الشئون الإدارية	المديرين والعاملين بإدارات الشئون الإدارية	إدارات	١	٢٧	١	٢٢/٥/٢٠٢٢	٢٦/٥/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
		اعداد قادة متقدمة	الاسبوع الثالث	خريجي دورات سابقة	٦٠		استمرار				
١١٨		انشاء وإدارة صفحات شبكات التواصل الاجتماعي للتسويق الحكومي وتحسين الصورة الذهنية للمؤسسات الحكومية	المديرين والعاملين بوحدات التحول الرقمي وإدارات الاعلام وإدارات البوابات الالكترونية	إدارات	١	٢٧	١	٢٢/٥/٢٠٢٢	٢٦/٥/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
١١٩	٤٠	الاطار النظري للتحول الرقمي - رقم ٢	المديرين والعاملين بوحدات التحول الرقمي	إدارات	١	٢٧	٢	٢٢/٥/٢٠٢٢	٢/٦/٢٠٢٢	١٠	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب ويجب استخدام الحاسب الالى
		الاطار النظري للتحول الرقمي - رقم ٢	الاسبوع الثاني	إدارات	١	٢٧	استمرار				ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب ويجب استخدام الحاسب الالى
١٢٠		تنمية مهارات رؤساء المراكز والمدن والأحياء في مجال المشاركة المجتمعية	رؤساء المراكز والمدن والأحياء ونوابهم	قيادات	١	٢٧	١	٢٩/٥/٢٠٢٢	٢/٦/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
١٢١	٤٠	خدمه المواطنين وإدارة النزاعات والتعامل مع الجمهور بالمراكز التكنولوجية	المديرين والعاملين بالمراكز التكنولوجية	إدارات	١	٢٧	١	٢٩/٥/٢٠٢٢	٢/٦/٢٠٢٢	٥	ان يكون المتدرب من الفئات المستهدفة بالتدريب
١٢٢		تنمية مهارات القيادات في مجال التخطيط للتنمية المستدامة (التخطيط المحلي المتكامل)	رؤساء الوحدات القروية ونوابهم وسكرتيرى مجالس المدن والأحياء	قيادات	٢	٥٤	١	٢٩/٥/٢٠٢٢	٢/٦/٢٠٢٢	٥	أن يكون عدد (١) متدرب منهم على الأقل من المستوى الوظيفي الأعلى للفئة المستهدفة بالتدريب
		<b>اجماليات الدورات التدريبية وورش العمل</b>				<b>٥٨٠١</b>	<b>١٥٧</b>			<b>٧٧٣</b>	